

关于院感办电子资料版备案通知

各供应商或生产厂家:

从 2018 年 8 月 8 日起我科不再接受纸质版资料, 所有申请的产品必须将审核的**资料已电子版的方式 (文件格式详见备注) 发送至院感办邮箱 (邮箱: sunyixianygb@163.com)**, 邮件主题: “供应商+注册证名称”, **如院感办邮箱没有电子版资料或不按要求制作电子版资料将不予以验证**, 供应商接到《临床特批耗材申请表》后请发电子邮件时在邮件主题: “**特批**+供应商+注册证名称”, 请各供应商按照要求自觉配合验证工作, 如标识不清影响工作进度, 各供应商自行承担结果。

具体要求:

1、 电子版本资料包括:

耗材: 供应商公司证件, 经销公司证件、生产厂家证件、产品注册证、网上信息、验证回执、完整版注册检验报告书 (根据产品具体情况提供)、各级产品授权证照及个人授权 (必须要有被授权人联系电话、身份证复印件), 特批申请表、试用申请表、临购申请表、赠品申请表、更换代理申请表等所有纸质申请单, 以上资料必须加盖供应商公章再扫描成电子版(验证资料具体要求详见: 一次性使用医用耗材验证资料具体要求), 电子版格式建议为图片常见格式: 如 jpg、png、及 pdf 等;

消毒产品: 经销公司证件、生产厂家证件、消毒产品安全评级报告书完整版及网上信息、各级产品授权证照及个人授权 (必须要有被授权人联系电话、身份证复印件) (验证资料具体要求详见: 消毒产品验证资料要求)

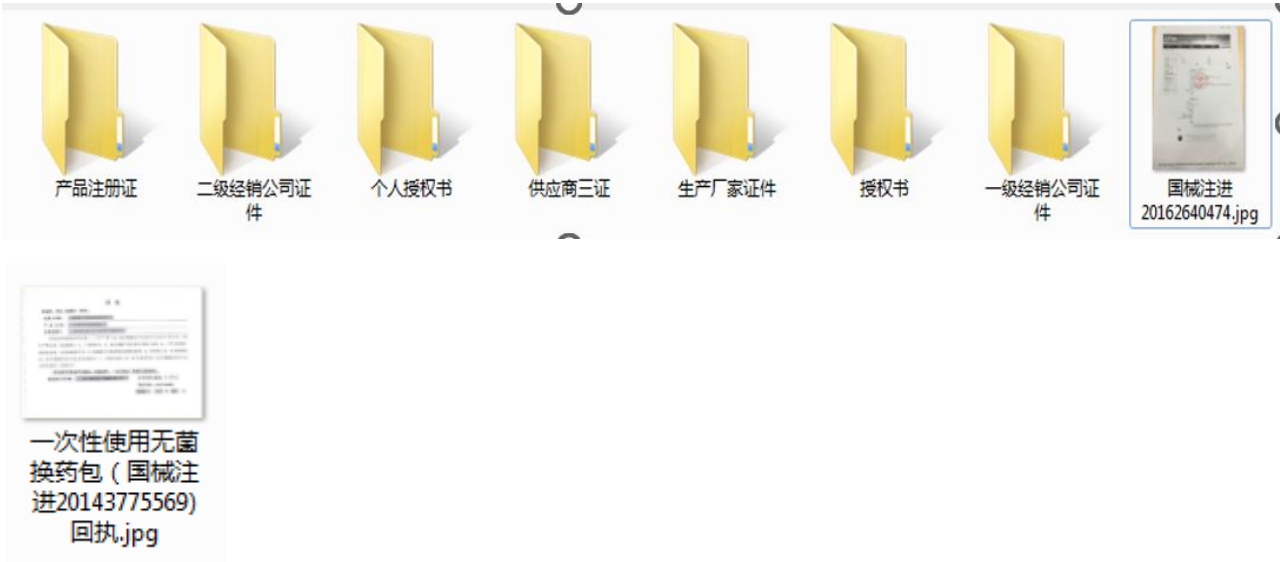
2、 具体证件要求按院感办《2025 年一次性使用医用耗材验证资料具体要求》或《消毒产品验证资料要求》;

3、 电子版扫描证件需供应商加盖公司公章, 且完整清晰, 以文件夹分类并署公司名称。**所有文件夹里扫描件必须注明名称, 证件的有效期时间。**

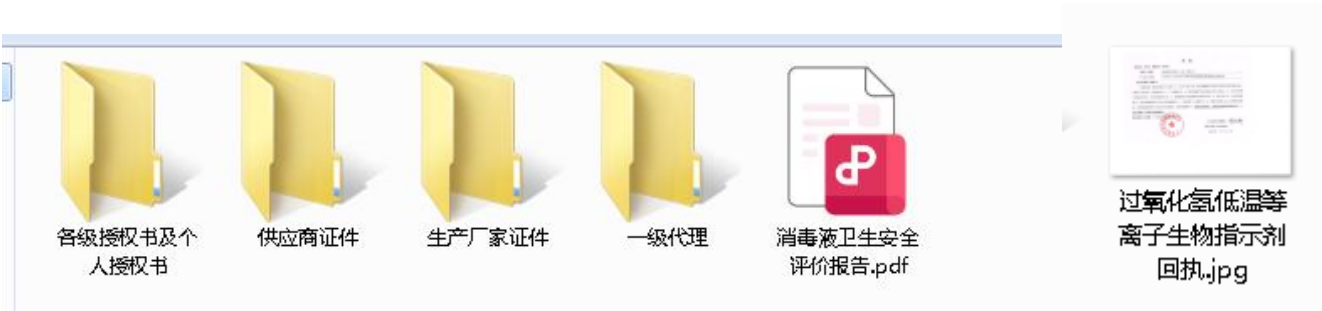
4、 **如无公章扫描件、证件内容不清晰或手机拍照等不符合要求的电子版, 不予以验证, 请各位供应商配合做好电子版资料。**

5、 文件夹格式

耗材：



消毒产品：



医院感染管理办公室

2025 年 11 月 14 日